

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник управления образования
Исполнительного комитета
г. Набережные Челны
_____ Р.Н.Хузин
« ____ » _____ 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №120 «Ладунки»
_____ И.Н.Емельяна
« ____ » _____ 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник ОГ ИБДД
Управления МВД
по г. Набережные Челны
_____ Кадиков Р.З.
« ____ » _____ 2021 г.

ПАСПОРТ

дорожной безопасности

дорожной безопасности образовательного учреждения
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательного-речевого развития детей № 120 «Ладунки»

Набережные Челны
2021 год

Общие сведения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательного-речевого развития воспитанников №120 «Ладушки»

Юридический адрес: *423826, г. Набережные Челны, улица Шамиля Усманова,
дом 112 (49/09),*

Фактический адрес: *423826, г. Набережные Челны, улица Шамиля Усманова,
дом 112 (49/09)*

Руководители образовательного учреждения:

Заведующий ДООУ	<u>Емелина Наталия Николаевна</u>	<u>8 (8552) 57 50 52</u>
Старший воспитатель	<u>Шарипова Ильгамия Нургаязовна</u>	<u>8 (8552) 57 50 52</u>

Ответственные работники муниципального органа образования	<u>Главный специалист отдела дошкольного образования</u>	<u>Фаррахова Флера Габдулбаровна</u> <u>38-01-41</u>
--	--	---

Ответственный работник за мероприятия по профилактике детского травматизма	<u>Начальник отделения пропаганды БДД ОГИБДД управления МВД России по городу Набережные Челны</u>	<u>Гайнуллин Ильдар Ягфарович</u> <u>37-95-73</u> <u>37-95-75</u>
--	---	---

Руководитель дорожно- эксплуатационной организации осуществляющей улично-дорожной сети (УДС)	Миннемуллин Ильдар Рахимулович	<u>38-67-24</u>
---	--------------------------------	-----------------

Телефоны экстренных служб	ДЧ ОП №1 «Автозаводский»: 39 69 02; 37 95 00 Участковый: 56 18 74 Дежурная часть УВД: 02, 37-90-89 Пожарная охрана: 01 Скорая помощь: 03 Телефоны оперативных служб: ГО ЧС 54 67 32 ФСБ 79 12 00 Спасатели 77-77-01 МЧС 54 67 32
------------------------------	---

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ПАСПОРТА ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Паспорт дорожной безопасности МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №120 «Ладушки» (далее Паспорт) является информационно-справочным документом, в котором отражаются сведения о соответствии ДОУ требованиям дорожной безопасности, и устанавливаются требования, подтверждающие готовность МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №120 «Ладушки» обеспечивать проведение необходимых мероприятий по защите воспитанников, связанных с дорожно-транспортным происшествием.

Разработка паспорта дорожной безопасности осуществляется администрацией МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №120 «Ладушки» с учетом настоящих требований и предложений органов государственной инспекции безопасности дорожного движения Автозаводского муниципального района города Набережные Челны. Заведующая МБДОУ организует процедуру согласования паспорта дорожной безопасности с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения, затем утверждает его.

Паспорт безопасности составляется на текущий период и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие.). При заполнении паспорта дорожной безопасности образовательного учреждения разрешается вносить дополнительную информацию с учетом особенностей объекта образования.

Актуализация паспорта (переоформление) осуществляется каждые 3 года с момента его утверждения. Уточнение данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №120 «Ладушки».

По окончании срока действия паспорта, его повреждении и невозможности дальнейшего ведения оформляется новый паспорт, в который из ранее заведённого паспорта переносится информация, не утратившая значения на момент его переоформления. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

Содержание

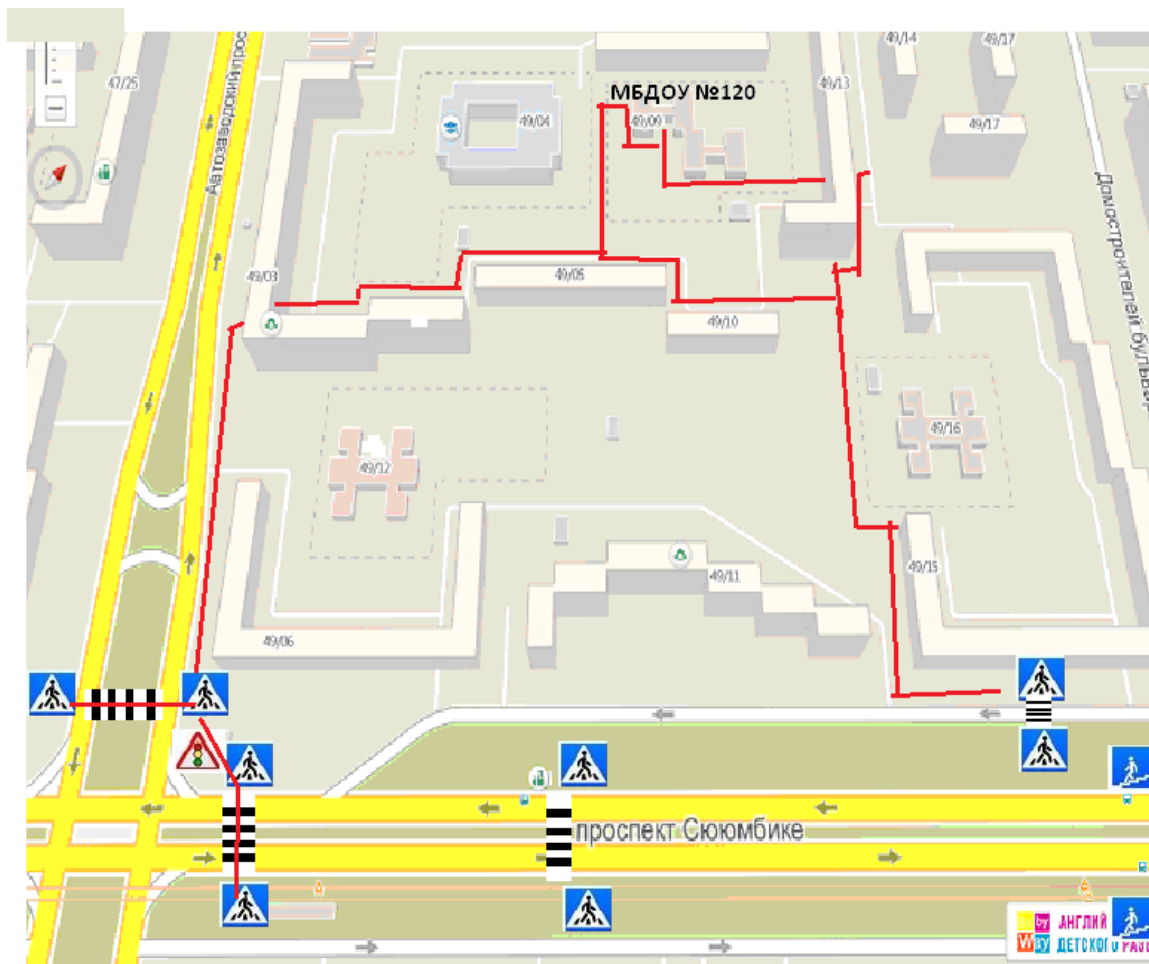
I. План-схемы образовательного учреждения.

1. Район расположения образовательного учреждения, пути движения транспортных средств и детей (обучающихся, воспитанников).
2. Организация дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств организации дорожного движения, маршруты движения организованных групп детей от образовательного учреждения к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению г. Набережные Челны «Средняя общеобразовательная школа №34 с углубленным изучением предметов» по адресу: Новый город, ул.Шамякина Усманова, д.110, тел. (8552)54-03-03; к городской детской библиотеке филиал № 14 по адресу: Новый город, пр-т Сююмбике, д.87 (49/16), тел. (8552) 56-28-25
3. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые безопасные пути передвижения детей по территории образовательного учреждения.








II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).

План-схемы образовательного учреждения

1. Район расположения образовательного учреждения, пути движения транспортных средств и детей (обучающихся, воспитанников)

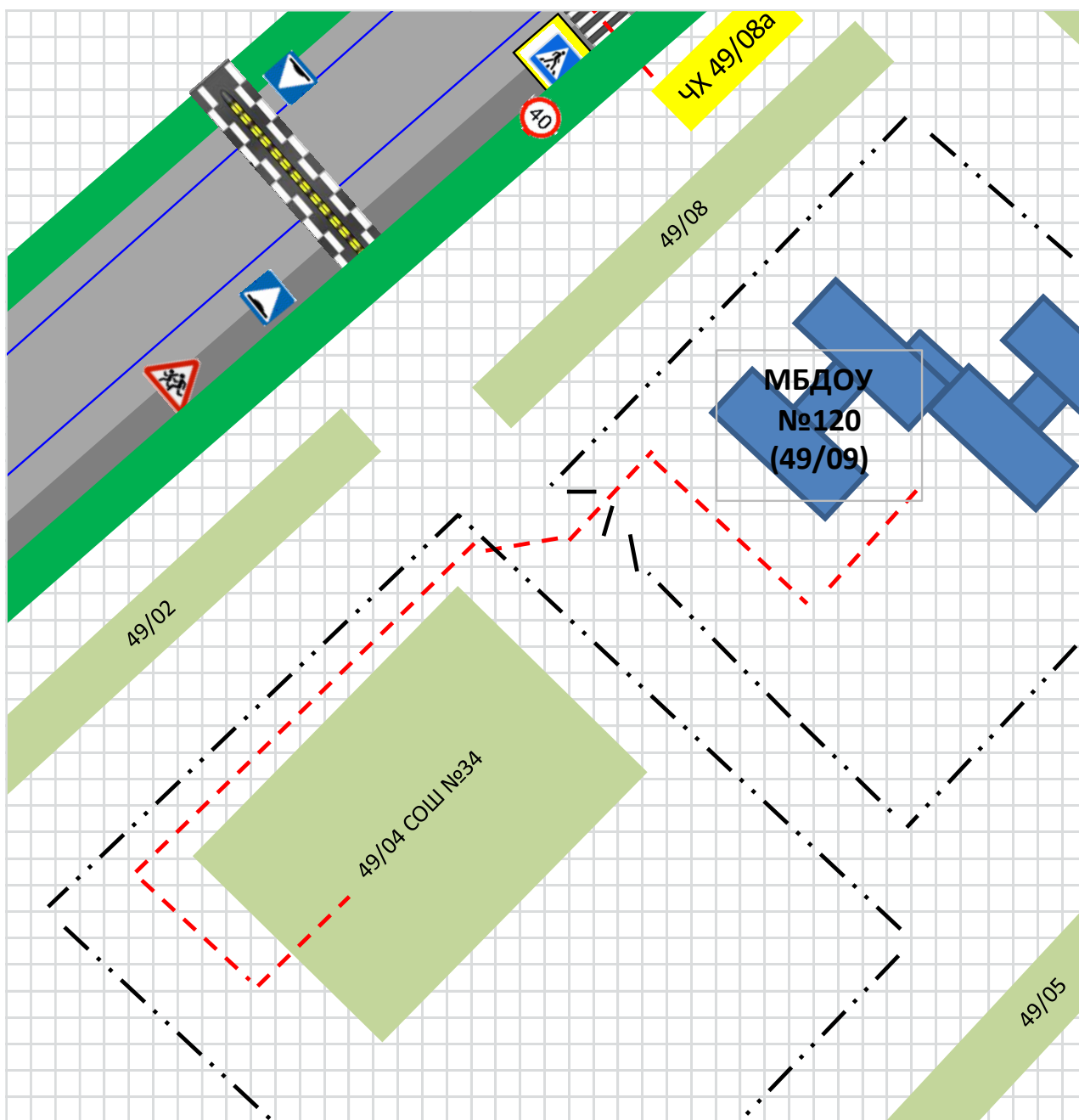


Условные обозначения

-  *направление безопасного движения детей*
-  *проезжая часть*
-  *Пешеходный переход*
-  *Искусственная неровность*
-  *Светофор*
-  *Знаки, рекомендуемые для установки*
-  *Подземный переход*

2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств организации дорожного движения, маршрутов движения детей и расположения парковочных мест

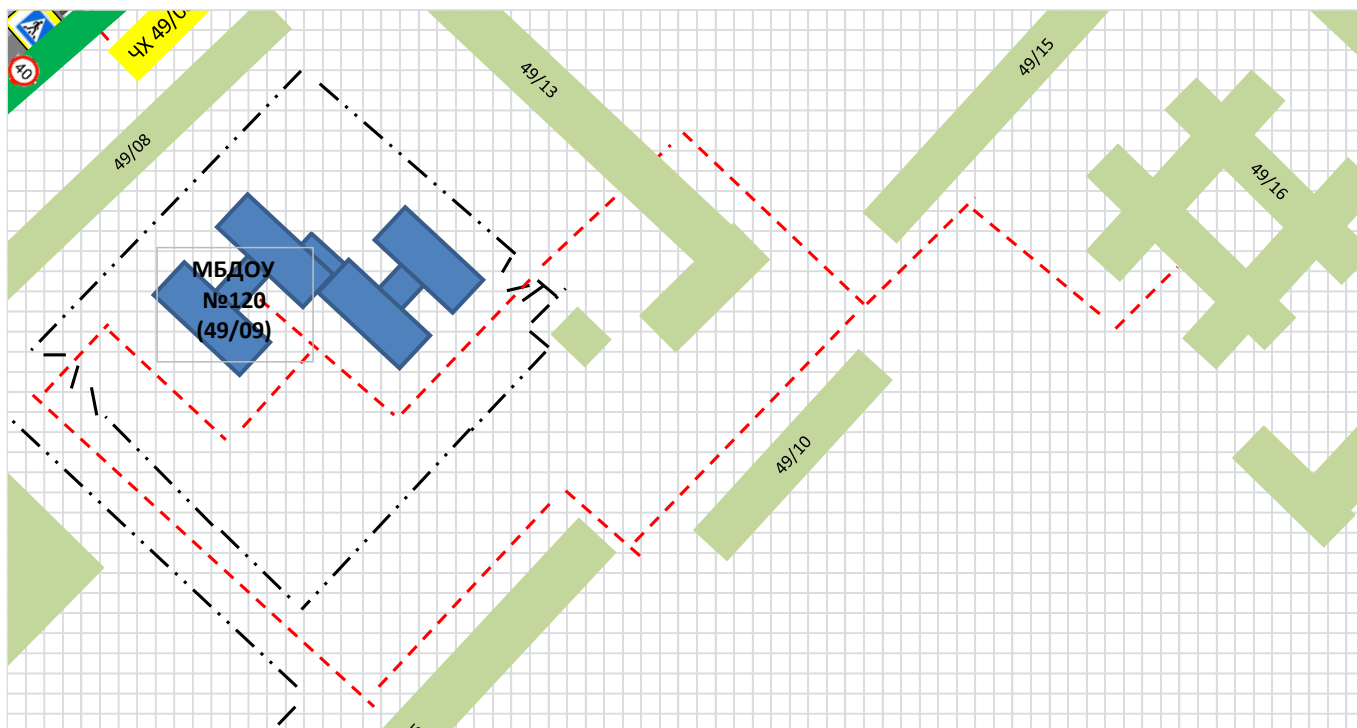
2.1 к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению г. Набережные Челны «Средняя общеобразовательная школа №34 с углубленным изучением предметов» по адресу: Новый город, ул.Ш.Усманова, д.110



- - - - - путь безопасного следования детей

-.-.-.-.- ограждение образовательного учреждения

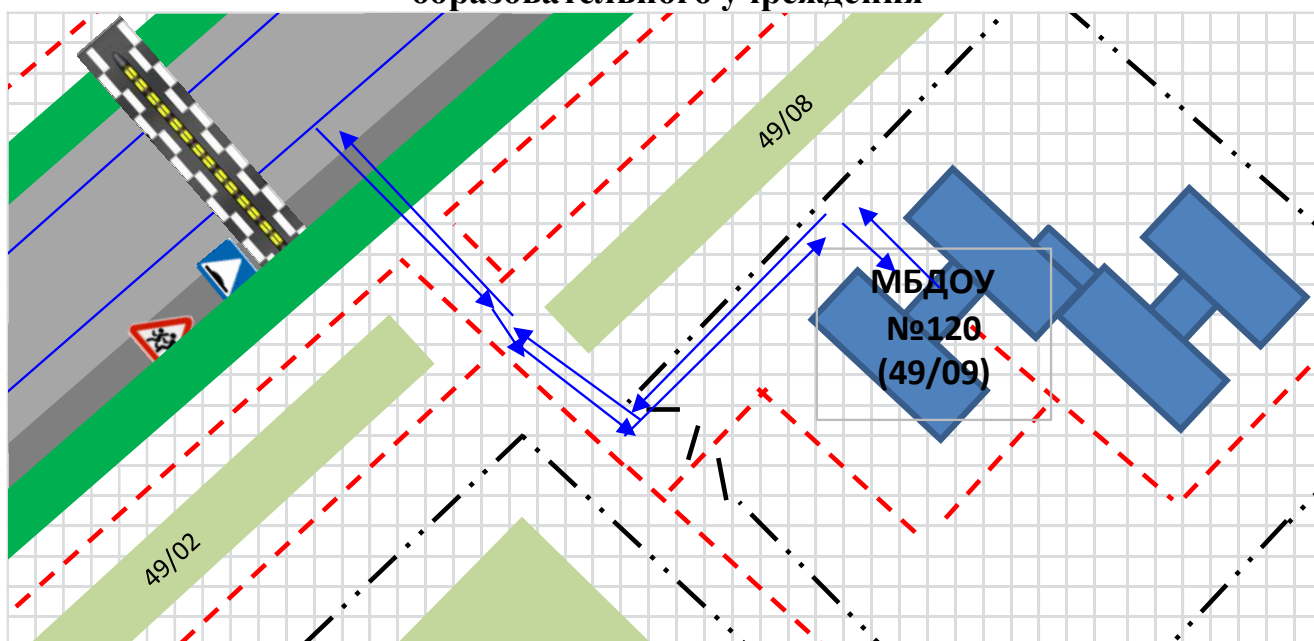
2.2 к городской детской библиотеке филиал № 14
(по адресу: г. Набережные Челны, Новый город, пр-т Сююмбике, д.87 (49/16))



--- путь безопасного следования детей

-.-.-.- ограда образовательного учреждения

3. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые безопасные пути передвижения детей по территории образовательного учреждения



--- пути передвижения детей по территории образовательного учреждения

→ пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки

II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).

(при наличии автобуса(ов))

1. Общие сведения

Марка _____

Модель _____

Государственный регистрационный знак _____

Год выпуска _____ Количество мест в автобусе _____

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам

1. Сведения о водителе(ях) автобуса(сов)

Фамилия, имя, отчество, телефон	Дата принятия на работу	Стаж вождения ТС категории D	Дата предстоящего медицинского осмотра	Период проведения стажировки	Сроки повышения квалификации	Допущенные нарушения ПДД / в том числе через «Глонас»

2. Организационно-техническое обеспечение

1) Лицо, ответственное, за обеспечение безопасности дорожного движения (ФИО): _____

назначено _____,

прошло аттестацию _____.

2) Организация проведения предрейсового медицинского осмотра водителя: осуществляет _____

(Ф.И.О. специалиста)

на основании _____

действительного до _____.

3) Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства: _____

осуществляет _____

(Ф.И.О. специалиста)

на основании _____
действительного до _____.

4) Дата очередного технического осмотра _____

5) Место стоянки автобуса в нерабочее время _____
меры, исключая несанкционированное использование _____

6) Место ремонта и технического обслуживания автобуса _____

7) Наличие и работоспособность алкозамка. Факты сработки _____

3. Сведения о владельце автобуса

Юридический адрес владельца: _____

Фактический адрес владельца: _____

Телефон ответственного лица _____

(при отсутствии автобуса)

Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей специальным транспортным средством (автобусом)

Рекомендуемый список контактов организаций, осуществляющих перевозку детей специальным транспортным средством (автобусом).

(При перевозке детей специальным транспортным средством (автобусом) сторонней организацией заполняется карточка. Заполненная карточка хранится в разделе «Приложение»)

**Информационная карточка
перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом)**

Общие сведения

Марка _____
Модель _____
Государственный регистрационный знак _____
Год выпуска _____ Количество мест в автобусе _____
Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам

1. Сведения о владельце

Владелец _____
(наименование организации)

Юридический адрес владельца _____

Фактический адрес владельца _____

Телефон ответственного лица _____

2. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество _____

Принят на работу _____

Стаж вождения категории D _____

Телефон _____

3. Организационно-техническое обеспечение

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

назначено _____,

прошло аттестацию _____.

Дата последнего технического осмотра _____

Директор (руководитель)
образовательного учреждения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель организации,
осуществляющей перевозку детей
специальным транспортом
(автобусом) _____
(подпись) (Ф.И.О.)